

ร่างขอบเขตของงาน  
จ้างเหมาบริการซัก อบ รีด เสื้อผ้าผู้ป่วย ของโรงพยาบาลนครปฐม

๑. ความเป็นมา

ด้วยโรงพยาบาลนครปฐม มีความประสงค์จะดำเนินการจ้างเหมาบริการ ซัก อบ รีด เสื้อผ้าผู้ป่วยของโรงพยาบาลนครปฐม เพื่อการซัก อบ รีด ผ้าที่ใช้ในการรักษาพยาบาล เช่น ผ้าปูเตียง ผ้าขวางเตียง ปลอกหมอน ผ้าห่ม และรวมถึงเสื้อผ้าผู้ป่วย ผ้าเด็กอ่อน ผ้าห่อผ้าตัด และผ้าอื่น ๆ ซึ่งเป็นของโรงพยาบาลนครปฐม รวมทั้งสิ้นประมาณ ๙๕๐,๐๐๐ กิโลกรัม โดยกำหนดขอบเขตของการซัก อบ รีด การใช้เครื่องซัก อบ หรือ รีด ผลิตภัณฑ์หรือสารเคมีต่าง ๆ ขั้นตอนในการรับ-ส่งผ้าที่นำไปซัก อบ รีด และผ้าที่ซัก อบ รีด แล้ว ให้เหมาะสมถูกต้องตามที่กำหนดและเป็นไปด้วยความเรียบร้อย

๒. วัตถุประสงค์

เพื่อให้โรงพยาบาลนครปฐมมีผ้า เสื้อผ้า ที่สะอาด ปราศจากกลิ่น ไม่มีคราบสกปรกและเชื้อโรค สำหรับให้บริการแก่ผู้ป่วยที่มาใช้บริการ และรวมถึงเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงาน อย่างเพียงพอ พร้อมใช้ ส่งมอบงานได้ถูกต้อง ครบถ้วน และทันเวลา

๓. คุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอ

- ๓.๑ มีความสามารถตามกฎหมาย
- ๓.๒ ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
- ๓.๓ ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ
- ๓.๔ ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราวตามทีประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง
- ๓.๕ ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย
- ๓.๖ มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา
- ๓.๗ เป็นนิติบุคคล ผู้มีอาชีพรับจ้างงานที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ดังกล่าว
- ๓.๘ ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่ จังหวัดนครปฐม ณ วันประกาศประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรม ในการเสนอราคาครั้งนี้
- ๓.๙ ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้ยื่นข้อเสนอได้มีคำสั่งสละเอกสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น
- ๓.๑๐ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีผลงานประเภทเดียวกันกับผลงานที่ประกวดราคาจ้างในวงเงินไม่น้อยกว่า ๖,๔๑๒,๕๐๐.๐๐ บาท (หกล้านสี่แสนหนึ่งหมื่นสองพันห้าร้อยบาทถ้วน) และเป็นผลงานที่เป็นคู่สัญญาโดยตรงกับหน่วยงานของรัฐ หรือหน่วยงานเอกชนที่ งานพัสดุและบำรุงรักษา โรงพยาบาลนครปฐม เชื่อถือ

.....ประธานกรรมการ  
.....กรรมการ  
.....กรรมการ

๓.๑๑ ผู้ยื่นข้อเสนอที่ยื่นข้อเสนอในรูปแบบของ "กิจการร่วมค้า" ต้องมีคุณสมบัติดังนี้

กิจการร่วมค้าที่ยื่นข้อเสนอ ผู้เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ใน เอกสารเชิญชวน เว้นแต่ในกรณีกิจการร่วมค้าที่มีข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้ากำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่ง เป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก กิจการร่วมค่านั้นสามารถใช้ผลงานของผู้เข้าร่วมค้าหลักรายเดียวเป็นก่อสร้างของกิจการร่วมค้าที่ยื่นข้อเสนอ

กรณีมีข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้ากำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก ข้อตกลงดังกล่าวจะต้องมีการกำหนดสัดส่วนหน้าที่ และความรับผิดชอบในปริมาณงาน สิ่งของ หรือมูลค่าตามสัญญา มากกว่า ผู้เข้าร่วมค้ารายอื่นทุกราย

๓.๑๒ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงทะเบียนที่มีข้อมูลถูกต้องครบถ้วนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement : e-GP) ของกรมบัญชีกลาง

๓.๑๓ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการ ดังนี้

(๑) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยซึ่งได้จดทะเบียนเกินกว่า ๑ ปี ต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการ จากผลต่างระหว่างสินทรัพย์สุทธิหักด้วยหนี้สินสุทธิ ที่ปรากฏในงบแสดงฐานะการเงินที่มีการตรวจรับรองแล้ว ซึ่งจะต้องแสดงค่าเป็นบวกติดต่อกันเป็นระยะเวลา ๑ ปีสุดท้ายก่อนวันยื่นข้อเสนอ

(๒) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย ซึ่งยังไม่มีงบแสดงฐานะการเงินกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้า ให้พิจารณาการกำหนดมูลค่าของทุนจดทะเบียน โดยผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องมีทุนจดทะเบียนที่เรียกชำระมูลค่าหุ้นแล้ว ณ วันที่ยื่นข้อเสนอ ไม่ต่ำกว่า ๓ ล้านบาท

(๓) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นบุคคลธรรมดา ต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการ โดยพิจารณาจากบัญชีเงินฝากธนาคาร ณ วันยื่นข้อเสนอ โดยต้องมีเงินฝากเป็นบวกในมูลค่า ๑ ใน ๔ ของมูลค่างบประมาณที่ยื่นข้อเสนอในครั้งนั้น และหากเป็นผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือเป็นผู้ได้รับการคัดเลือกจะต้องแสดงบัญชีเงินฝากที่มีมูลค่าดังกล่าวอีกครั้งหนึ่งในวันลงนามในสัญญา

(๔) กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอไม่มีมูลค่าสุทธิของกิจการและทุนจดทะเบียน หรือมีแต่ไม่เพียงพอที่จะเข้ายื่นข้อเสนอ ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถขอวงเงินสินเชื่อเพื่อมาสนับสนุนให้มูลค่าสุทธิ ของกิจการ (Net Worth) ไม่ติดลบ หรือให้มีสภาพคล่องที่เพียงพอต่อการยื่นข้อเสนอ โดยต้องมีวงเงินสินเชื่อ ๑ ใน ๔ ของมูลค่างบประมาณที่ยื่นข้อเสนอในครั้งนั้น (สินเชื่อที่ธนาคารภายในประเทศ หรือบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์ และประกอบธุรกิจ ค่าประกัน ตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทย แจ้งเวียนให้ทราบ โดยพิจารณาจากยอดเงินรวมของวงเงินสินเชื่อที่สำนักงานใหญ่รับรอง หรือที่สำนักงานสาขารับรอง (กรณีได้รับมอบอำนาจจากสำนักงานใหญ่) ซึ่งออกให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอ นับถึงวันยื่นข้อเสนอไม่เกิน ๙๐ วัน)

(๕) กรณีตาม (๑) - (๔) ยกเว้นสำหรับกรณีดังต่อไปนี้

(๕.๑) กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอเป็นหน่วยงานของรัฐ

(๕.๒) นิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยที่อยู่ระหว่างการฟื้นฟูกิจการ ตามพระราชบัญญัติ

ล้มละลาย (ฉบับที่ ๑๐) พ.ศ. ๒๕๖๑

..... ประธานกรรมการ  
..... กรรมการ  
..... กรรมการ

#### ๔. เงื่อนไขทั่วไป

- ผู้รับจ้างจะต้องยื่นหลักฐานในวันยื่นข้อเสนอและเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ดังนี้
- ๔.๑ ผู้รับจ้างจะต้องมีโรงงานเป็นของตนเอง และสามารถเสนอหลักฐานที่สามารถยืนยันชัดเจนว่า สถานที่ที่ปฏิบัติงานของผู้รับจ้างได้ขึ้นทะเบียนสถานประกอบการตามกฎหมาย
  - ๔.๒ ผู้รับจ้างต้องมีระบบบำบัดน้ำเสียที่ได้มาตรฐานตามที่ราชการกำหนดตามประกาศกระทรวงอุตสาหกรรม และระบบบำบัดน้ำเสียจะต้องได้รับการออกแบบรับรองจากผู้ควบคุมระบบสิ่งแวดล้อมที่ได้รับอนุญาตจากกรมโรงงานอุตสาหกรรม และจะต้องมีเอกสารแสดงผลการวิเคราะห์น้ำ เพื่อตรวจสอบค่าการบำบัดให้อยู่ในเกณฑ์มาตรฐาน ย้อนหลัง ๑ ปี ถึงปัจจุบัน
  - ๔.๓ ผู้รับจ้างจะต้องมีเครื่องกำเนิดไอน้ำ เพื่อใช้ในขั้นตอนการซักผ้า การอบผ้า แสดงเครื่องกำเนิดไอน้ำและเอกสารรับรองความปลอดภัยในการใช้เครื่องกำเนิดไอน้ำ ซึ่งต้องผ่านการรับรองจากกรมโรงงานอุตสาหกรรม และต้องมีผู้ควบคุมระบบการใช้เครื่องกำเนิดไอน้ำที่ได้ขึ้นทะเบียนเป็นผู้ควบคุมจากกรมโรงงานอุตสาหกรรม ในชื่อของผู้รับจ้าง
  - ๔.๔ ผู้รับจ้างจะต้องได้รับอนุญาตใบประกอบกิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพจากองค์การปกครองส่วนท้องถิ่น จะต้องมีการแสดงการประกอบพิจารณาในชื่อของผู้รับจ้าง
  - ๔.๕ ผู้รับจ้างต้องมีห้องซักผ้าติดเชื้อ แยกออกจากบริเวณซักผ้าสกปรกทั่วไปอย่างชัดเจน รวมทั้งไม่ใช่เครื่องซักและเครื่องอบผ้าบริเวณซักผ้าติดเชื้อปนกับบริเวณซักผ้าทั่วไป เพื่อป้องกันการกระจายเชื้อและมีทางเข้าออกของผ้าเปื้อนและผ้าสะอาดแยกกันอย่างชัดเจน (โดยแนบแผนผังโรงงานแสดงด้วย)

#### ๕. ขอบเขตของงานที่จะดำเนินการจัดจ้าง และเอกสารแนบท้ายอื่น ๆ

##### ๕.๑ รายละเอียดการจ้างเหมาบริการ

- ๕.๑.๑ ผ้าที่ซัก อบ รีด ตามข้อกำหนดนี้ ต้องเป็นผ้าที่ได้รับจากโรงพยาบาลนครปฐมหรือเจ้าหน้าที่ซึ่งมีหน้าที่หรือได้รับมอบหมายจากโรงพยาบาลให้เป็นผู้รับผิดชอบการซัก อบ รีด ตามหลักเกณฑ์ วิธีการและเงื่อนไขตามข้อกำหนดของโรงพยาบาลนครปฐม
- ๕.๑.๒ การรับผ้าเปื้อนเพื่อไปทำการซัก อบ รีด ทำทุกวัน ไม่เว้นวันหยุดราชการหรือวันหยุดนักขัตฤกษ์ นับแต่วันเริ่มดำเนินการ ผู้รับจ้างจะต้องจัดหาพนักงานมาปฏิบัติงานประจำทุกวัน ที่โรงพยาบาล จำนวนไม่น้อยกว่าวันละ ๔ คน ในการรับผ้าเปื้อน จากหน่วยงานและหอผู้ป่วย ตามข้อ ๕.๑.๑ มายังหน่วยงานซักฟอก ของโรงพยาบาลนครปฐม โดยต้องมีการลงบันทึกรายละเอียดชนิดและประเภทของผ้า จำนวนหน่วยเป็นชิ้น ผืน ชุด หรือกิโลกรัม และลงชื่อส่งและรับร่วมกันระหว่างผู้แทนของโรงพยาบาลกับผู้รับจ้างหรือผู้แทน โดยมีหลักฐานเก็บไว้ทุกครั้งที่มีการส่งงาน โดยมีขั้นตอนดังนี้
- ๕.๑.๒.๑ ขั้นตอนการปฏิบัติงานของพนักงาน ผู้รับจ้างจะต้องเก็บผ้าเปื้อนจากหน่วยงาน และหอผู้ป่วย มายังด้านหลังงานซักฟอก อาคารสนับสนุนบริการ ๘ ชั้น โรงพยาบาลนครปฐม ช่วงเช้า ตั้งแต่เวลา ๐๗.๐๐ น. - ๐๙.๐๐ น. และช่วงบ่าย ตั้งแต่เวลา ๑๓.๓๐ น. - ๑๕.๐๐ น.

ทั้งนี้ ผู้ว่าจ้างอาจพิจารณาเปลี่ยนแปลงรอบระยะเวลาการปฏิบัติงาน และหน่วยงาน ได้ตามความเหมาะสม ของงานที่ต้องปฏิบัติ

.....  
.....  
.....

..... ประธานกรรมการ  
..... กรรมการ  
..... กรรมการ

๕.๑.๒.๒ ผู้รับจ้างจะต้องจัดหาถุงสำหรับบรรจุผ้าเปื้อนที่ซีกสะอาดไปให้หน่วยงาน และห่อผู้ป่วย  
ที่เก็บผ้าเปื้อน จำนวนไม่น้อยกว่า ๑๐ ถุง ต่อวันต่อหน่วยงานต่อช่วงเวลา ช่วงเช้า ตั้งแต่  
เวลา ๐๗.๐๐ น.- ๐๙.๐๐ น. และช่วงบ่าย ตั้งแต่เวลา ๑๓.๓๐ น. - ๑๕.๐๐ น.

๕.๑.๓ การส่งผ้าสะอาดที่ซีกเรียบร้อยแล้ว ผู้รับจ้างจะต้องนำมาส่งมอบกับเจ้าหน้าที่ที่ได้รับมอบหมาย ณ  
งานซักฟอก อาคารสนับสนุนบริการ ๘ ชั้น โรงพยาบาลนครปฐม และต้องมีการบันทึกตามแบบฟอร์ม  
โรงพยาบาลกำหนด โดยต้องมีการลงบันทึกรายละเอียดชนิดและประเภทของผ้า จำนวนหน่วยเป็นชิ้น  
ผืน ชุด หรือกิโลกรัม และลงชื่อส่งและรับร่วมกันระหว่างผู้แทนของโรงพยาบาลกับผู้รับจ้างหรือผู้แทน  
โดยมีหลักฐานเก็บไว้ทุกครั้งที่มีการส่งงาน

๕.๑.๓.๑ การส่งมอบผ้าที่ได้ทำความสะอาดซีก อบ รีด แล้ว ต้องส่งในวันรุ่งขึ้น หลังจากวันที่นำผ้าเปื้อน  
ไปซัก อบ รีด ทุกวันให้ครบตามจำนวน วันละ ๒ รอบ รอบเช้า ตั้งแต่เวลา ๐๗.๐๐ น.- ๐๘.๐๐ น.  
และรอบบ่าย ตั้งแต่เวลา ๑๓.๓๐ น. - ๑๕.๐๐ น. ของทุกวัน เว้นแต่โรงพยาบาลมีความจำเป็น  
เร่งด่วนตามสถานการณ์อาจให้ส่งก่อนเวลาได้

๕.๑.๓.๒ การส่งผ้าล่าช้าไม่ได้ตามเวลาที่กำหนด ผู้รับจ้างต้องแจ้งหน่วยงานซักฟอกของโรงพยาบาล  
นครปฐมให้ทราบ อย่างน้อยเป็นเวลาหนึ่งชั่วโมงก่อนถึงกำหนดเวลาส่งมอบ ตามข้อ  
๕.๑.๓.๑ พร้อมระบุเวลาให้แล้วเสร็จให้ทราบทุกครั้ง

๕.๑.๓.๓ ผู้รับจ้างจะต้องคัดแยกผ้าที่ซีกแล้ว โดยแยกผ้าดี ผ้าเปื้อนที่ซีกไม่ออก และผ้าชำรุดที่ต้องซ่อม  
โดยจะต้องปิดป้ายชื่อและระบุจำนวนให้ชัดเจน ทั้งผ้าเปื้อนที่ซีกไม่ออกและผ้าชำรุด (ห้าม  
นำผ้าเปื้อนที่ซีกไม่ออกและผ้าชำรุด ใส่ปนมาในห่อบรรจุผ้าสะอาด) โดยจำนวนผ้าเปื้อนที่  
ซีกไม่ออกและผ้าชำรุด จะไม่นำมาคำนวณน้ำหนักรวมกับผ้าสะอาด

๕.๑.๓.๔ ผ้าที่ได้ทำความสะอาด ซัก อบ รีด แล้ว เมื่อจะส่งมอบให้โรงพยาบาลต้องพับผ้าตามแบบที่  
โรงพยาบาลกำหนด และบรรจุในรูปแบบถุงพลาสติก มีเครื่องรัดพันผูกให้เรียบร้อยมิดชิด  
ตามจำนวน ปริมาณ และประเภทของผ้าที่ผู้ว่าจ้างกำหนด คือ

๑) ผ้าห่ม	บรรจุ ห่อละ	๑	ชิ้น
๒) ผ้าปูเตียง	บรรจุ ห่อละ	๑๐	ชิ้น
๓) ผ้าขวางเตียง	บรรจุ ห่อละ	๑๐	ชิ้น
๔) ปลอกหมอน	บรรจุ ห่อละ	๒๐	ชิ้น
๕) เสื่อ	บรรจุ ห่อละ	๑๐	ชิ้น
๖) กางเกง	บรรจุ ห่อละ	๑๐	ชิ้น
๗) ผ้าถุง	บรรจุ ห่อละ	๑๐	ชิ้น
๘) ผ้าอ้อม	บรรจุ ห่อละ	๒๐	ชิ้น
๙) ผ้ายางบาง	บรรจุ ห่อละ	๑๐	ชิ้น
๑๐) ผ้ายางหนา	บรรจุ ห่อละ	๕	ชิ้น

๑๑) ผ้าอื่น ๆ นอกเหนือจากข้อ ๑ - ๑๐ ให้บรรจุห่อละ ๒๐ ชิ้น หรือตามความเหมาะสม  
โดยบรรจุห่อให้แยกชนิดผ้า ประเภทของผ้าไม่ให้ปนกัน

๕.๑.๓.๕ ผู้รับจ้างจะต้องส่งผ้าที่ซีกสะอาดเรียบร้อยแล้วคืนให้ครบตามจำนวนในวันถัดจากวันที่รับผ้า  
ไปซัก โดยน้ำหนักของผ้าสะอาดที่ส่ง ต้องมีจำนวนลดลงไม่มากกว่าร้อยละ ๕ ของผ้าเปื้อนที่  
รับไปซัก ส่วนที่เกินจากร้อยละ ๕ คือผ้าสูญหาย ต้องชดใช้ในอัตรา ๑๐๐% ของมูลค่าผ้าใน  
ปัจจุบัน ตามที่โรงพยาบาลนครปฐมกำหนด

.....ประธานกรรมการ

.....กรรมการ

.....กรรมการ

- ๕.๑.๓.๖ หากมีผ้าที่ส่งซัก ค้างส่ง และได้รับค่าเตือนจากผู้ว่าจ้างเป็นสายลักษณะอักษรหรือแจ้งด้วยวาจา ไม่น้อยกว่า ๓ ครั้งตามสัญญา หรือไม่จัดส่งผ้า ผู้รับจ้างจะต้องจ่ายค่าปรับในอัตราร้อยละ ๐.๑๐ ของราคาค่าจ้างต่อวันตามสัญญาจ้างและต้องจ่ายค่าชดเชยค่าจ้างทั้งหมด หรือส่วนที่ขาดที่ โรงพยาบาลจ่ายให้บุคคลอื่นดำเนินการให้ในอัตราค่าจ้างตามที่โรงพยาบาลกำหนด
- ๕.๑.๓.๗ หากได้รับการเตือนครบ ๓ ครั้งแล้ว กรณีที่ส่งผ้าให้โรงพยาบาลนครปฐมไม่ครบตามจำนวน ผ้าที่ส่งซัก ผู้รับจ้างจะต้องจำหน่ายผ้าจำนวนดังกล่าวเป็นผ้าสูญหาย และยินยอมชดใช้ ค่าเสียหายในอัตราไม่เกินร้อยละ ๑๐๐ ของราคาผ้าที่ซื้อ ตามอัตราและหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขที่โรงพยาบาลกำหนดตามความเหมาะสม
- ๕.๑.๓.๘ ผ้าที่ซักไม่ออกให้แยกนำส่งผู้ว่าจ้าง พร้อมระบุ วันเดือนปี ที่ได้รับผ้าให้ชัดเจน สำหรับผ้า ขำรดที่ต้องซ่อมแซม ให้ทำการตรวจนับ แยกชนิดและประเภทของผ้า พร้อมนับจำนวน ลงบันทึก เพื่อทำการส่งมอบกลับให้ผู้รับจ้างทำการซ่อมแซมให้สามารถใช้งานได้ดังเดิม
- ๕.๑.๓.๙ ในการคำนวณค่าจ้างซัก อบ รีด ผ้าผู้ป่วยในแต่ละวัน จะคำนวณตามน้ำหนักผ้าแห้งที่ สะอาดแล้ว ไม่นับรวมน้ำหนักของผ้าเปื้อนที่ซักไม่ออกและผ้าขำรดที่ส่งคืน แล้วคูณด้วย อัตราค่าจ้างต่อกิโลกรัม

#### ๕.๑.๔ การซัก อบ รีด ผ้า

การซัก อบ รีด ผ้า ต้องใช้วัสดุอุปกรณ์ เครื่องมือ เครื่องใช้ และผลิตภัณฑ์ต่าง ๆ ให้เหมาะสมกับผ้า โดยต้องดำเนินการดังนี้

##### ๕.๑.๔.๑ ผ้าเปื้อนน้อย หมายถึง ผ้าเปื้อนคราบเหลืองโคล

- ทำการคัดแยกผ้าก่อนซัก โดยแยกผ้าสีขาว ผ้าสี ผ้าหม่น และผ้าปูที่นอน ไม่ให้ซักรวมกัน เพื่อป้องกันสีตก ทำการซักโดยการนำเข้าเครื่องซักด้วยน้ำเปล่า จนน้ำใสแล้วปล่อยน้ำทิ้งจึง ใส่ผงซักฟอกหรือผลิตภัณฑ์ซักผ้า และซักด้วยน้ำเปล่าอีกครั้ง

##### ๕.๑.๔.๒ ผ้าเปื้อนมากและผ้าติดเชื้อ หมายถึง ผ้าเปื้อนสารคัดหลั่งต่าง ๆ เช่น ปัสสาวะ อุจจาระ เลือด และน้ำไขสันหลัง

- ผู้รับจ้างไม่ต้องคัดแยกผ้าก่อนซัก ให้ซักโดยการนำเข้าเครื่องซักด้วยน้ำเปล่า จนน้ำใสแล้ว ปล่อยน้ำทิ้ง จึงใส่ผงซักฟอกหรือผลิตภัณฑ์ซักผ้า และซักด้วยน้ำเปล่าอีกครั้ง แล้วจึงทำการคัดแยก ผ้าขาว ผ้าสี ออกจากกัน และทำการซักด้วยน้ำร้อนอุณหภูมิ ๗๕ องศาเซลเซียส ใส่ผงซักฟอกหรือผลิตภัณฑ์ซักผ้า ใช้เวลาประมาณ ๕๐-๖๐ นาที

##### ๕.๑.๔.๓ ผ้าเช็ดทำความสะอาดทั่วไป พรหมเช็ดเท้า ผ้าปูที่นอน ผ้าห่อเครื่องมือต่าง ๆ ทำการซัก โดยการนำเข้าเครื่องซักด้วยน้ำเปล่า จนน้ำใสแล้วปล่อยน้ำทิ้งจึงใส่ผงซักฟอกหรือผลิตภัณฑ์ ซักผ้า และซักด้วยน้ำเปล่าอีกครั้ง

##### ๕.๑.๔.๔ หลังจากแยกผ้าเปื้อนน้อย เปื้อนมาก ให้ทำการแยกผ้าสีขาว ผ้าสี ผ้าหม่น และผ้าปูที่นอน ไม่ให้ซักรวมกันเพื่อป้องกันสีตก โดย

๑) นำผ้าสีมาซักด้วย ผงซักฟอกหรือผลิตภัณฑ์ซักผ้า+ผลิตภัณฑ์ขจัดกลิ่นคาว

๒) นำผ้าขาวมาซักด้วย ผงซักฟอกหรือผลิตภัณฑ์ซักผ้า+ผลิตภัณฑ์ขจัดกลิ่นคาว+ผลิตภัณฑ์ ขจัดคราบเลือด

.....ประธานกรรมการ  
.....กรรมการ  
.....กรรมการ

- ๕.๑.๔.๕ ให้ทำการอบแห้งผ้าที่ใช้กับผู้ป่วยและผ้าที่ใช้ในการรักษาพยาบาลทุกประเภทด้วยอุณหภูมิ ๖๐ - ๘๐ องศาเซลเซียส และทำการรีดให้เรียบตามชนิดและประเภทของผ้า
- ๕.๑.๔.๖ ในการซักเสื้อผ้าผู้ป่วยของโรงพยาบาลนครปฐม ห้ามมิให้ผู้รับจ้างแช่เสื้อผ้าผู้ป่วยและผ้าอื่น ๆ ด้วยน้ำยาฆ่าเชื้อ ยกเว้นผ้าที่เปื้อนมากซักไม่ออก
- ๕.๑.๔.๗ การซักผ้าต้องใช้วัสดุหรือผลิตภัณฑ์ในการซักที่ได้รับการรับรองมาตรฐานจากสำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา (อย.) หรือตามมาตรฐานอุตสาหกรรม (มอก.) โดยต้องยื่นหลักฐานเอกสารดังกล่าวในวันยื่นข้อเสนอและเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์

ในกรณีที่ไม้อาจใช้ผลิตภัณฑ์ตามที่แจ้งตามวรรคก่อนได้ ไม่ว่าจะกรณีใด ๆ เช่น เลิกผลิตหรือไม่มีจำหน่าย และจำเป็นต้องใช้ผลิตภัณฑ์ยี่ห้ออื่นแทน ต้องแจ้งและได้รับอนุญาตจากโรงพยาบาลเป็นลายลักษณ์อักษรก่อนที่จะใช้ผลิตภัณฑ์ทดแทนนั้น

- ๕.๑.๔.๘ การซักผ้าให้ซักด้วยเครื่องที่เป็นระบบสตรึมหรือด้วยวิธีการอื่นตามความเหมาะสม โดยต้องแจ้งชื่อยี่ห้อคุณสมบัติของเครื่องซักหรือวิธีการอื่นให้โรงพยาบาลทราบเป็นลายลักษณ์อักษร
- ๕.๑.๔.๙ การอบผ้าต้องอบให้แห้งด้วยเครื่องอบหรือด้วยวิธีการอื่นตามความเหมาะสม โดยต้องแจ้งชื่อยี่ห้อคุณสมบัติของเครื่องอบหรือวิธีการอื่นให้โรงพยาบาลทราบเป็นลายลักษณ์อักษร
- ๕.๑.๔.๑๐ การปฏิบัติงานพับ - รีด ต้องทำบนโต๊ะสะอาด ไม่มีฝุ่นละออง
- ๕.๑.๔.๑๑ ผ้าที่ผ่านการทำสะอาด ซัก อบ รีด ต้องสะอาด แห้ง ผ่านการรีดแล้ว ไม่มีตำหนิใด ๆ หรือคราบสกปรกหรือกลิ่นเหม็นต่าง ๆ เช่น กลิ่นคาวเลือด กลิ่นน้ำยาเคมี เป็นต้น

## ๕.๒ การตรวจสอบและการรายงาน

- ๕.๒.๑ ผู้รับจ้างจะต้องมีคู่มือขั้นตอนการปฏิบัติงานจ้างเหมาบริการ ซัก อบ รีดผ้าสะอาด และผ้าติดเชื้อ โดยผู้รับจ้างจะต้องนำหลักฐานดังกล่าวมาแสดงในวันยื่นข้อเสนอและเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์
- ๕.๒.๒ ผู้รับจ้างต้องมีการตรวจสอบวัสดุ ผลิตภัณฑ์หรือสารเคมีไม่ให้มีการตกค้างในผ้าที่ได้ซัก อบ รีดแล้วทุกวัน หากพบว่า มีสารเคมีตกค้างต้องดำเนินการแก้ไขและแจ้งให้โรงพยาบาลทราบทันที และให้รวบรวมแจ้งผลเป็นลายลักษณ์อักษรให้โรงพยาบาลทราบทุกเดือน เพื่อประกอบการเบิกจ่าย
- ๕.๒.๓ ผู้รับจ้าง ต้องให้ผู้ว่าจ้าง หรือผู้แทนที่ได้รับมอบหมายมีสิทธิเข้าตรวจสอบการซัก อบ รีด ขั้นตอนการซัก การใช้ผลิตภัณฑ์ สถานที่ โรงงานและระบบบำบัดน้ำเสีย ได้ตลอดเวลาโดยมีต้องบอกกล่าวล่วงหน้า และผู้รับจ้างต้องอำนวยความสะดวก
- ๕.๒.๔ การตรวจนับผ้าเปื้อนที่ส่งซักและผ้าที่ซักสะอาดเรียบร้อย แล้วผู้รับจ้างนำส่ง กำหนดให้มีขั้นตอนปฏิบัติดังนี้
- ๕.๒.๔.๑ เจ้าหน้าที่งานซักฟอกหรือผู้ได้รับมอบหมายและผู้รับจ้างหรือผู้แทนร่วมกันนับและชั่งน้ำหนัก พร้อมทั้งบันทึกจำนวนผ้าที่ส่งซักเป็นลายลักษณ์อักษร และสำเนาให้ผู้รับจ้าง ๑ ฉบับ ถือเป็นหลักฐานการรับ-ส่งผ้าร่วมกัน
- ๕.๒.๔.๒ การตรวจนับจำนวนและชั่งน้ำหนักผ้าสะอาดให้เจ้าหน้าที่งานซักฟอกหรือผู้ได้รับมอบหมาย ปฏิบัติเช่นเดียวกับข้อ ๓.๔.๑

..... ประธานกรรมการ  
..... กรรมการ  
..... กรรมการ

### ๕.๓ หน้าที่และความรับผิดชอบ

- ๕.๓.๑ ผู้รับจ้างต้องดำเนินการรับและส่งผ้าให้โรงพยาบาลนครปฐมตรงตามกำหนด เวลา สถานที่ และจำนวนตามข้อกำหนดนี้โดยเคร่งครัด มิฉะนั้น จะถูกปรับตามสัญญา
- ๕.๓.๒ กรณีมีเสื้อผ้าชำรุด ผ้าขาด ผ้าเปลี่ยนสี ผ้ามีรอยเปื้อนมาก อันเกิดจากการกระทำ หรือความบกพร่องของผู้รับจ้าง ผู้รับจ้างจะต้องชดใช้ค่าเสียหายตามอัตรา ดังนี้
- ๑) อายุการใช้งานของผ้า ๑ เดือน ถึง ๖ เดือน ชดใช้ในอัตรา ๑๐๐% ของมูลค่าผ้าปัจจุบัน
  - ๒) อายุการใช้งานของผ้า ๗ เดือน ถึง ๑๒ เดือน ชดใช้ในอัตรา ๗๕% ของมูลค่าผ้าปัจจุบัน
  - ๓) อายุการใช้งานของผ้า ๑๓ เดือน ถึง ๑๘ เดือน ชดใช้ในอัตรา ๕๐% ของมูลค่าผ้าปัจจุบัน
  - ๔) อายุการใช้งานของผ้า ๑๙ เดือน ถึง ๒๔ เดือน ชดใช้ในอัตรา ๒๕% ของมูลค่าผ้าปัจจุบัน
  - ๕) อายุการใช้งานของผ้า ๒๕ เดือน ถึง ๓๖ เดือน ชดใช้ในอัตรา ๑๐% ของมูลค่าผ้าปัจจุบัน
  - ๖) อายุการใช้งานของผ้ามากกว่า ๓๖ เดือนขึ้นไป ถือว่าเป็นผ้าหมดอายุการใช้งาน
  - ๗) กรณีผ้าสูญหายต้องชดใช้ในอัตรา ๑๐๐% ของมูลค่าผ้าในปัจจุบัน ตามที่โรงพยาบาลนครปฐมกำหนด โดยคิดคำนวณจากการนับผ้าหรือการชั่งน้ำหนักผ้าเปื้อนที่รับไปซัก และส่งคืนเป็นผ้าสะอาดในวันรุ่งขึ้น จะต้องไม่มากกว่าร้อยละ ๕
- ๘) การนับอายุการใช้งานของเสื้อผ้างดงามให้เป็นหน้าที่ความรับผิดชอบของผู้ว่าจ้างหรือผู้แทนของผู้ว่าจ้างเป็นผู้กำหนด โดยดูจากเดือนปีที่ผลิตที่พิมพ์ไว้ในผ้าหรือเสื้อผ้านั้น
- ๕.๓.๓ การใช้ค่าเสียหายตาม ๕.๓.๒ ผู้รับจ้างต้องชดใช้ให้เสร็จสิ้นก่อนการแจ้งหนี้และขอรับเงินค่าจ้างชักรีด ในเดือนนั้น ๆ มิฉะนั้น โรงพยาบาลมีสิทธิ์ที่จะหักจากเงินค่าจ้างที่ต้องจ่ายให้ผู้รับจ้างตามสัญญางวดเดือนนั้น
- ๕.๓.๔ โรงพยาบาลมีสิทธิ์ให้ผู้รับจ้างนำหรือแสดงหลักฐานการจัดหาวัสดุ สารเคมี น้ำยาเคมี ผลิตภัณฑ์และอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับกระบวนการซัก อบ รีด เพื่อการตรวจสอบได้ตลอดเวลา โดยวัสดุหรือผลิตภัณฑ์ประเภทน้ำยาเคมี หรือสารเคมีต่าง ๆ หากไม่ถูกต้องตามข้อ ๕.๑.๔.๗ ถ้าไม่ได้รับอนุญาตเป็นลายลักษณ์อักษรจากโรงพยาบาลให้สามารถนำมาใช้ได้ โรงพยาบาลมีสิทธิ์เรียกค่าเสียหาย (ถ้ามี) และหรือบอกเลิกสัญญาได้ ทั้งนี้ ให้ใช้วัสดุส่งเสริมการผลิตภายในประเทศ ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๖๐ ของพัสดุที่ใช้ในงานจ้าง
- ๕.๓.๕ ผู้รับจ้างจะต้องกำหนดขั้นตอน กรรมวิธีในการซัก ประเภท/ยี่ห้อ ของน้ำยาสารเคมีและผงซักฟอกที่เสนอจะต้องมีหลักฐานยืนยันว่า ผู้เสนอราคาได้ใช้น้ำยาดังกล่าวตรงตามที่เสนอราคาได้
- ๕.๓.๖ ผู้รับจ้างไม่มีสิทธิ์จะนำผ้าไปให้ผู้หนึ่งผู้ใดเป็นผู้ซัก อบ รีด แทน เว้นแต่จะได้แจ้งเหตุผลความจำเป็นเป็นครั้งคราว ทั้งนี้ต้องได้รับอนุญาตจากโรงพยาบาลก่อน
- ๕.๓.๗ ผู้รับจ้างต้องแจ้งการเปลี่ยนแปลง การปรับปรุงเกี่ยวกับการซัก อบ รีด ผ้า เช่น ขั้นตอนหรือกรรมวิธีการซัก อบ รีด วัสดุ ผลิตภัณฑ์ที่ใช้ ให้โรงพยาบาลทราบทุกครั้งที่มีการเปลี่ยนแปลง และต้องได้รับอนุญาตจากโรงพยาบาลก่อน
- ๕.๓.๘ ในกรณีที่มีปัญหาเกี่ยวกับคุณภาพของผ้าที่ผ่านการซัก อบ รีด แล้ว เช่น ความสะอาด กลิ่นของวัสดุ สารเคมี หรือน้ำยาเคมีที่ใช้ซัก อบ รีด ตกค้างบ่อยหรือตลอดเวลา โรงพยาบาลมีสิทธิ์ที่จะสั่งให้ผู้รับจ้างเปลี่ยนแปลงวัสดุ สารเคมี หรือน้ำยาให้เป็นยี่ห้ออื่นที่ได้มาตรฐานจากสำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา (อย.) หรือตามมาตรฐานอุตสาหกรรม (มอก.) รวมตลอดถึงขั้นตอนหรือกรรมวิธีในการซัก อบ รีด ด้วยก็ได้ โดยผู้รับจ้างต้องดำเนินการทันที หากเกิดความเสียหายหรือมีค่าใช้จ่ายใด ๆ เพิ่มขึ้น ผู้รับจ้างไม่มีสิทธิ์เรียกร้องจากโรงพยาบาล

..... ประธานกรรมการ

..... กรรมการ

..... กรรมการ

๕.๓.๙ โรงพยาบาลมีสิทธิ์ที่จะประเมินผลการซัก อบ รีด ผ้าของผู้รับจ้างได้ตลอดเวลาหรือทุกเดือน หากปรากฏว่า มีการปฏิบัติผิดหรือฝ่าฝืนสัญญาไม่ว่ากรณีใด ๆ โรงพยาบาลมีสิทธิ์ที่จะสั่งให้ปรับปรุง แก้ไขให้เป็นไปตามสัญญา พร้อมเรียกค่าใช้จ่าย ค่าเสียหาย (ถ้ามี) หากผู้รับจ้างไม่มีการปรับปรุง แก้ไขทันทีหรือเพิกเฉย โรงพยาบาลจะบอกเลิกสัญญาโดยจะแจ้งเป็นลายลักษณ์อักษรให้ทราบล่วงหน้า ไม่น้อยกว่า ๑ เดือน เว้นแต่ เกิดความเสียหายอย่างร้ายแรง โรงพยาบาลไม่จำเป็นต้องบอกล่วงหน้า

๕.๓.๑๐ ในการรับผ้าเปื้อนและส่งผ้าสะอาดซึ่งซักเรียบร้อยแล้ว ผู้รับจ้างต้องปฏิบัติดังนี้

๕.๓.๑๐.๑ ผู้รับจ้างต้องจัดการรับผ้าเปื้อนและรถส่งผ้าสะอาดที่เป็นตู้ปิดทึบมิดชิด เพื่อป้องกันการแพร่กระจายเชื้อ โดยเฉพาะอย่างยิ่งการขนส่งเสื้อผ้าสะอาดที่ซักเรียบร้อยแล้ว ยานพาหนะขนส่งจะต้องสามารถป้องกันน้ำฝน ฝุ่นละอองต่าง ๆ ได้ ให้ติดสัญลักษณ์ของบริษัทผู้รับจ้างอย่างชัดเจน และจะต้องทำความสะอาดรถทุกครั้ง ก่อนการบรรจุผ้าสะอาด

๕.๓.๑๐.๒ รถเข็นที่ใช้เข็นผ้า ให้แยกระหว่างรถรับผ้าเปื้อนคนละคันกับรถส่งผ้าสะอาดซึ่ง ซักเรียบร้อยแล้ว

- รถเข็นผ้าติดเชื้อ ผ้าเคมีบำบัด ต้องเป็นรถแบบปิดมิดชิด

๕.๓.๑๐.๒ พนักงานของผู้รับจ้างทุกคนจะต้องสวมเครื่องแบบหรือชุดปฏิบัติงาน โดยมีชื่อ เครื่องหมาย แสดงไว้อย่างชัดเจน

๕.๓.๑๐.๓ พนักงานรับผ้าเปื้อน ต้องสวมแบบฟอร์มของบริษัทและต้องสวมอุปกรณ์ป้องกัน

- หมวกคลุมผม ผ้าปิดจมูก ผ้ากันเปื้อนพลาสติก ถุงมือยาว และสวมรองเท้าบูท

๕.๓.๑๑ ผู้รับจ้างจะต้องมีผู้แทนที่ได้รับมอบอำนาจมาร่วมประชุมกับผู้ว่าจ้างทุก ๆ เดือน เพื่อรับทราบ ปัญหาและแก้ไขปรับปรุงงานทุก ๆ เดือน

๕.๓.๑๒ ข้อความใด ๆ ที่มีปัญหาขัดแย้งในการวินิจฉัย ให้ผู้ว่าจ้างเป็นผู้วินิจฉัยชี้ขาด ทั้งนี้เพื่อประโยชน์ ของทางราชการ

#### ๕.๔ อาคารที่รับผิดชอบ

๕.๔.๑ อาคารผู้ป่วยนอกและอำนวยการ

๕.๔.๒ อาคารอุบัติเหตุแบบบูรณาการ ๗ ชั้น

๕.๔.๓ อาคารทวารวดี

๕.๔.๔ อาคารพระร่วงโรจนฤทธิ์

๕.๔.๕ อาคารพระครูเกษมธรรมนันท์ (หลวงพ่อแช่ม)

๕.๔.๖ อาคารหอผู้ป่วยหนักอายุรกรรม ๒

๕.๔.๗ อาคารไตเทียมและห้องส่องกล้อง

๕.๔.๘ อาคารหอผู้ป่วยพิเศษสงฆ์

๕.๔.๙ อาคารศูนย์หัวใจ มะเร็งบำบัดรักษา และรังสีวินิจฉัย

๕.๔.๑๐ อาคาร ๑๐๐ ปี สธ.

๕.๔.๑๑ อาคาร ๕๕ ปี

๕.๔.๑๒ อาคารกายภาพบำบัด

.....  
.....  
.....

๕.๔.๑๓ อาคารเวชกรรมฟื้นฟู

๕.๔.๑๔ อาคารศัลยกรรมออร์โธปิดิกส์

หมายเหตุ ผู้ว่าจ้างอาจพิจารณาเปลี่ยนแปลงเส้นทาง รอบระยะเวลาการปฏิบัติงาน และหน่วยงาน ได้ตามความเหมาะสม ของงานที่ต้องปฏิบัติ

๖. กำหนดเวลาส่งมอบพัสดุ

ระยะเวลาส่งมอบ ๓๖๖ วัน นับถัดจากวันที่ได้รับหนังสือแจ้งให้เริ่มทำงาน

๗. หลักเกณฑ์ในการพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ

ในการพิจารณาคัดเลือกผู้ชนะการยื่นข้อเสนอ จังหวัดนครปฐมจะพิจารณาตัดสินโดยใช้หลักเกณฑ์ราคา

๘. วงเงินงบประมาณ/วงเงินที่ได้รับจัดสรร

เงินบำรุงโรงพยาบาลนครปฐม จำนวน ๑๒,๘๒๕,๐๐๐.๐๐ บาท (สิบสองล้านแปดแสนสองหมื่นห้าพันบาทถ้วน)

๙. เงื่อนไขและการจ่ายเงิน

จังหวัดนครปฐมจะจ่ายค่าจ้างซึ่งได้รวมภาษีมูลค่าเพิ่มตลอดจนภาษีอากรอื่น ๆ และค่าใช้จ่ายทั้งปวงด้วยแล้วให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกให้เป็นผู้รับจ้าง โดยแบ่งออกเป็น ๑๒ งวด ดังนี้

งวดที่ ๑ เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๘.๓๓ ของค่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงานจ้างเหมาบริการซัก อบ รีด เสื้อผ้าผู้ป่วย ของโรงพยาบาลนครปฐม ให้แล้วเสร็จภายใน ๓๑ วัน

งวดที่ ๒ เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๘.๓๓ ของค่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงานจ้างเหมาบริการซัก อบ รีด เสื้อผ้าผู้ป่วย ของโรงพยาบาลนครปฐม ให้แล้วเสร็จภายใน ๓๐ วัน

งวดที่ ๓ เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๘.๓๓ ของค่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงานจ้างเหมาบริการซัก อบ รีด เสื้อผ้าผู้ป่วย ของโรงพยาบาลนครปฐม ให้แล้วเสร็จภายใน ๓๑ วัน

งวดที่ ๔ เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๘.๓๓ ของค่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงานจ้างเหมาบริการซัก อบ รีด เสื้อผ้าผู้ป่วย ของโรงพยาบาลนครปฐม ให้แล้วเสร็จภายใน ๓๑ วัน

งวดที่ ๕ เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๘.๓๓ ของค่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงานจ้างเหมาบริการซัก อบ รีด เสื้อผ้าผู้ป่วย ของโรงพยาบาลนครปฐม ให้แล้วเสร็จภายใน ๒๙ วัน

งวดที่ ๖ เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๘.๓๓ ของค่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงานจ้างเหมาบริการซัก อบ รีด เสื้อผ้าผู้ป่วย ของโรงพยาบาลนครปฐม ให้แล้วเสร็จภายใน ๓๑ วัน

งวดที่ ๗ เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๘.๓๓ ของค่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงานจ้างเหมาบริการซัก อบ รีด เสื้อผ้าผู้ป่วย ของโรงพยาบาลนครปฐม ให้แล้วเสร็จภายใน ๓๐ วัน

งวดที่ ๘ เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๘.๓๓ ของค่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงานจ้างเหมาบริการซัก อบ รีด เสื้อผ้าผู้ป่วย ของโรงพยาบาลนครปฐม ให้แล้วเสร็จภายใน ๓๑ วัน

งวดที่ ๙ เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๘.๓๓ ของค่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงานจ้างเหมาบริการซัก อบ รีด เสื้อผ้าผู้ป่วย ของโรงพยาบาลนครปฐม ให้แล้วเสร็จภายใน ๓๐ วัน

งวดที่ ๑๐ เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๘.๓๓ ของค่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงานจ้างเหมาบริการซัก อบ รีด เสื้อผ้าผู้ป่วย ของโรงพยาบาลนครปฐม ให้แล้วเสร็จภายใน ๓๑ วัน

.....ประธานกรรมการ  
.....กรรมการ  
.....กรรมการ

งวดที่ ๑๑ เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๘.๓๓ ของค่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงานจ้างเหมาบริการซัก อบ รีด  
เสื้อผ้าผู้ป่วย ของโรงพยาบาลนครปฐม ให้แล้วเสร็จภายใน ๓๑ วัน

งวดที่ ๑๒ เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๘.๓๓ ของค่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงานจ้างเหมาบริการซัก อบ รีด  
เสื้อผ้าผู้ป่วย ของโรงพยาบาลนครปฐม ให้แล้วเสร็จภายใน ๓๐ วัน

๑๐. อัตราค่าปรับ

๑๐.๑ อัตราค่าปรับกำหนดให้คิดในอัตราร้อยละ ๐.๑๐ ของราคาค่าจ้างต่อวัน

๑๐.๒ กรณีที่พนักงานที่รับจ้างไปจ้างช่วงให้ผู้อื่นทำอีกทอดหนึ่งโดยไม่ได้รับอนุญาตจาก จังหวัดนครปฐมจะกำหนด  
ค่าปรับสำหรับการฝ่าฝืนดังกล่าวเป็นจำนวนร้อยละ ๑๐ ของวงเงินของงานจ้างช่วงนั้น

.....  
.....  
.....

..... ประธานกรรมการ  
..... กรรมการ  
..... กรรมการ

ตารางแสดงวงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรรและรายละเอียดค่าใช้จ่าย  
การจัดซื้อจัดจ้างที่มีใช้งานก่อสร้าง

๑. ชื่อโครงการ ประกวดราคาจ้างเหมาบริการซัก อบ รีด เสื้อผ้าผู้ป่วย ของโรงพยาบาลนครปฐม ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)
๒. หน่วยงานเจ้าของโครงการ โรงพยาบาลนครปฐม
๓. วงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรรเป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น ๑๒,๘๒๕,๐๐๐.๐๐ บาท (สิบสองล้านแปดแสนสองหมื่นห้าพันบาทถ้วน)
๔. วันที่กำหนดราคากลาง (ราคาอ้างอิง) ณ วันที่ ...๑๘...กันยายน...๒๕๖๖.....  
เป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น ๑๒,๓๕๐,๐๐๐.๐๐ บาท (สิบสองล้านสามแสนห้าหมื่นบาทถ้วน)  
จำนวน ๙๕๐,๐๐๐ กิโลกรัม ในราคากิโลกรัมละ ๑๓.๐๐ บาท (สิบสามบาทถ้วน)
๕. แหล่งที่มาของราคากลาง (ราคาอ้างอิง)  
ราคาที่ได้มาจากการสืบราคาจากท้องตลาด
  - ๕.๑ บริษัท ไอเดียล ลอนดรี จำกัด
  - ๕.๒ ห้างหุ้นส่วนจำกัด ไทยเจริญ คลีนนิ่ง ลอนดรี เซอร์วิส
  - ๕.๓ บริษัท มาสเตอร์ ลอนดรี จำกัด
๖. รายชื่อผู้รับผิดชอบกำหนดราคากลาง
 

๖.๑ นางสาวนิตา สุทธิประทีป	ตำแหน่งนักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ	ประธานกรรมการ
๖.๒ นางสุนันท์ ทรัพย์พนาพรชัย	ตำแหน่งเจ้าพนักงานพัสดุชำนาญงาน	กรรมการ
๖.๓ นางอรอนงค์ คุ่มเนตร	ตำแหน่งเจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน	กรรมการ